

Get Energy

GET ENERGY

ÖDEME VE OTOMATİK TAHSİLAT KURALLARI

Yürürlük tarihi: 07 Temmuz 2026

İşbu Ödeme ve Otomatik Tahsilat Kuralları, Get Energy servisinin hizmetleri için ödeme yapılmasına, fonların geçici olarak bloke edilmesine, sonraki tahsilatlara ve kullanıcıdan kira bedeli, günlük tarife, iade edilmeyen ekipman bedeli ile İşbu Kurallarda, Kullanıcı Sözleşmesinde, Kiralama Politikasında, Tarife Kurallarında, İade Politikasında ve Ekipman Bedeli Tazmin Politikasında açıkça öngörülen diğer tutarların tahsil edilebileceği hallere ilişkin usul ve esasları düzenler.

Şirket bilgileri	Bilgi
Tüzel kişi	ŞARJAL TİCARET ŞİRKETİ LİMİTED
Tescil numarası	MŞ28752
Elektronik şirket numarası	102944933544
Kayıtlı ofis adresi	Beşparmaklar Cad. Nazım Bodi Plaza No:4 Çatalköy Girne, TRNC
Web sitesi	https://getenergy.energy
E-posta	info@getenergy.energy

1. Genel hükümler

1.1. İşbu Kurallar, Get Energy servisinin kullanım koşullarının ayrılmaz bir parçasıdır ve taşınabilir şarj cihazlarının kiralanması, teslim alma ve iade istasyonlarının kullanımı, servis web sayfaları, ödeme sayfası ve Şirket tarafından sağlanan diğer teknik araçlarla bağlantılı tüm ödemelere uygulanır.

1.2. Get Energy servisi kısa süreli ekipman kiralama modeliyle çalışır. Kullanıcı ekipmanı geçici kullanım için teslim alır, fiili kiralama süresini öder ve ekipmanı belirlenen süre içinde uyumlu bir iade istasyonuna iade etmekle yükümlüdür.

1.3. Temel kiralama, zorunlu hesap kaydı olmadan gerçekleştirilebilir. Kullanıcı, kiralamaya başlamadan önce servis koşullarını kabul ederek QR kod, web sayfası, ödeme sayfası veya mevcut başka bir yöntem üzerinden kiralamayı başlatabilir.

1.4. İşbu Kurallar bağımsız bir kredi, borç, bankacılık hizmeti veya abonelik sözleşmesi değildir. Kurallar, belirli bir kiralama hizmetinin ve kullanıcının bu hizmetle bağlantılı yükümlülüklerinin ödeme usulünü düzenler.

2. Terimler ve tanımlar

İşbu Kurallarda aşağıdaki terimler kullanılır:

Terim	Anlam
Şirket	ŞARJAL TİCARET ŞİRKETİ LİMİTED, Get Energy servisinin işletmecisi.
Get Energy	Teslim alma ve iade istasyonları, web sayfaları, ödeme sayfaları, QR kodlar ve ilgili teknik araçlar üzerinden taşınabilir şarj cihazlarının kısa süreli kiralama servisi.
Kullanıcı	Kiralamayı başlatan, kiralama bedelini ödeyen, ekipmanı kullanan veya servisle başka şekilde etkileşime giren herhangi bir gerçek kişi.
Misafir modu	Kullanıcının web sayfası veya ödeme sayfası üzerinden servis koşullarını onayladığı, zorunlu hesap oluşturmadan servis kullanımı.
Ekipman	Get Energy istasyonu üzerinden kullanıcıya geçici kullanım için verilen taşınabilir şarj cihazı.
İstasyon	Ekipmanın teslimi, kabulü, şarj edilmesi ve kaydına yönelik otomatik cihaz.
Ödeme sayfası	Kullanıcının ödeme bilgilerini girdiği, ödemeyi onayladığı ve kiralama koşullarını kabul ettiği web sayfası.
Otomatik tahsilat	Kullanıcının daha önce onayladığı kiralama kapsamında, ödeme sağlayıcısı veya alıcı banka tarafından Şirketin talimatıyla fon tahsil edilmesi.
Geçici blokaj	Nihai tahsilat, işlemin iptali veya banka tarafından blokajın kaldırılmasına kadar kullanıcının ödeme aracında bir tutarın geçici olarak rezerve edilmesi.

3. İşbu Kuralların uygulanması

3.1. İşbu Kurallar, Get Energy'nin web sayfası, QR kodu, ödeme sayfası, mobil uygulaması veya diğer resmi kanalları üzerinden başlatılan tüm kiralamaların ödemesine uygulanır.

3.2. Kullanıcı, QR kodu taramak, ödeme sayfasına geçmek, ödeme onay düğmesine basmak, ödeme aracı bilgilerini girmek, banka, Apple Pay, Google Pay veya başka bir ödeme servisi aracılığıyla ödemeyi onaylamak ve ayrıca istasyondan ekipmanı fiilen teslim almak gibi bir veya birkaç işlemle işbu Kuralları kabul eder.

3.3. Kullanıcı servisi misafir modunda kullanıyorsa, hesap bulunmaması kiralama bedelini ödeme, ekipmanı iade etme, iade edilmeyen veya hasarlı ekipman bedelini tazmin etme ve servisin diğer koşullarına uyma yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

3.4. Kullanıcı bir hesap oluşturursa, ödeme kuralları hem hesap üzerinden yapılan kiralamalara hem de aynı ödeme aracı, telefon numarası, e-posta adresi, cihaz veya kullanıcının başka doğrulanmış kimliğiyle ilişkilendirilen kiralamalara uygulanır.

4. Ödeme araçları ve ödeme yöntemleri

4.1. Kullanıcı, kiralamaya başlamadan önce ödeme sayfasında gösterilen mevcut yöntemlerle hizmetler için ödeme yapabilir. Teknik uygunluğa ve ödeme kuruluşlarının kararlarına bağlı olarak bu yöntemler banka kartları, Apple Pay, Google Pay ve diğer ödeme araçları olabilir.

4.2. Şirket, teknik nedenler, alıcı bankanın, ödeme sisteminin, ödeme sağlayıcısının, güvenlik gerekliliklerinin veya uygulanabilir hukukun talepleri nedeniyle belirli bir ödeme yöntemini geçici olarak sınırlama, değiştirme veya devre dışı bırakma hakkına sahiptir.

4.3. Kullanıcı, seçilen ödeme aracını kullanma hakkına sahip olduğunu ve bu ödeme aracının kullanılmasının üçüncü kişilerin haklarını, banka kurallarını, ödeme sistemi gerekliliklerini veya mevzuatı ihlal etmediğini garanti eder.

4.4. Şirket, ödeme işleminin yetkili ödeme sağlayıcısı tarafından yasal olarak işlenmesi için açıkça gerekli olmadıkça, banka kartının tam numarasını, son kullanma tarihini, güvenlik kodunu veya diğer tam ödeme bilgilerini saklamaz. Ödemelerin işlenmesi banka, ödeme sağlayıcısı ve ödeme altyapısının diğer katılımcıları tarafından gerçekleştirilir.

5. Para birimi, tarifeler ve maliyetin gösterilmesi

5.1. Kiralama bedeli, geçici blokaj tutarı, günlük tarifeler, ekipman bedeli ve diğer uygulanabilir tutarlar kullanıcıya kiralamaya başlamadan önce web sayfasında, ödeme sayfasında, servis arayüzünde veya istasyonun bilgilendirme materyallerinde gösterilir.

5.2. Tüm tutarlar, kullanıcıya kiralamaya başlamadan önce belirtilen para biriminde tahsil edilir. Kullanıcının bankası veya ödeme kuruluşu döviz çevirimi yaparsa, bu çevirim ilgili banka veya ödeme kuruluşunun kurallarına göre gerçekleştirilir.

5.3. Şirket, istasyonun bulunduğu yer, kampanya, kullanım süresi, teknik kiralama kanalı, ödeme yöntemi veya diğer koşullara bağlı olarak farklı tarifeler uygulayabilir; ancak uygulanabilir tarife kiralamaya başlamadan önce kullanıcıya gösterilmiş olmalıdır.

5.4. Kullanıcı kiralamaya başlamadan önce belirli tarifeler hakkında bilgi almış ve bu koşullarla kiralamayı başlatmışsa, tarife değişiklikleri geriye dönük olarak başlamış bir kiralamaya uygulanmaz. Yalnızca sistem günlükleri ve ödeme verileriyle doğrulanan, kullanıcı lehine veya aleyhine açık bir teknik hatanın düzeltilmesi halinde istisna mümkündür.

6. Kullanıcının ödeme onayı

6.1. Kullanıcı ödemeyi onaylayarak ve kiralamayı başlatarak, ilk ödeme, saatlik ödeme, günlük ödeme, iade edilmeyen ekipman bedeli, yeniden hesaplama tutarları ve servisin yayımlanmış koşullarında açıkça öngörülen diğer tutarlar dahil olmak üzere belirli kiralamayla bağlantılı tüm tutarların tahsil edilmesine onay verir.

6.2. Bu onay, belirli bir kiralama ve onunla bağlantılı yükümlülükler kapsamında tek seferlik bir onaydır; ancak kiralama süresi, ekipmanın iade edilmemesi, teknik gecikme, ödeme hatası veya başka bir olay servis koşullarına uygun olarak sonraki tahsilatı gerektiriyorsa birden fazla tahsilatı kapsayabilir.

6.3. Kiralama kapsamındaki otomatik tahsilatlar düzenli hizmet aboneliği değildir. Kullanıcı sürekli ücretli abonelik satın almaz; ekipmanın fiili kiralınmasını ve ekipmanı iade etme yükümlülüğünün ihlalden doğan sonuçları öder.

6.4. Kullanıcı, nihai ödeme tutarının ekipmanın fiili iade zamanına, iadenin istasyon tarafından başarılı şekilde kaydedilmesine, seçilen tarifeye, uygulanabilir geçici blokaja ve kiralamaya başlamadan önce kendisine gösterilen diğer koşullara bağlı olabileceğini anlar ve kabul eder.

7. Kiralama ödeme modeli

7.1. Kullanıcıya kiralamaya başlamadan önce açıkça farklı bir koşul gösterilmedikçe aşağıdaki temel ödeme modeli uygulanır:

1. kiralamanın ilk üç saati saatlik esasla ücretlendirilir;
2. üçüncü saatin bitiminden sonra kiralama otomatik olarak günlük tarife geçer;
3. uygulanabilir tarife koşulları başlamış dönemlerin ücretlendirilmesini öngörüyorsa, günlük tarife kiralamanın sonraki her günü veya başlamış dönemi için tahakkuk eder;
4. azami standart kiralama süresi yedi gündür;
5. ekipman kiralamanın sekizinci gününün başlangıcına kadar iade edilmezse ekipman iade edilmemiş sayılır ve kullanıcıdan Ekipman Bedeli Tazmin Politikası uyarınca ekipman bedeli tahsil edilebilir.

7.2. Saatlik ödeme, günlük ödeme, geçici blokaj ve ekipman bedeline ilişkin belirli tutarlar kullanıcıya kiralamaya başlamadan önce bildirilir. Ödeme sayfasında veya servis arayüzünde özel koşullar belirtilmişse bunlar ilgili kiralamaya uygulanır.

7.3. Kiralama süresi, istasyonun ekipmanı teknik olarak teslim ettiği andan veya sistemin kiralamanın başarılı başlatıldığını kaydettiği andan itibaren, hangisi daha önce gerçekleşmiş ve sistem verileriyle doğrulanmışsa ona göre hesaplanır.

7.4. Kiralamanın sona ermesi, ekipmanın uyumlu bir istasyona başarılı şekilde iade edilmesi ve iadenin Get Energy sistemi tarafından onaylanmasıyla kaydedilir. Ekipmanın sistem onayı olmadan istasyona fiilen yerleştirilmesi ek doğrulama gerektirebilir.

8. Fonların geçici olarak bloke edilmesi

8.1. Kiralamadan önce veya kiralama sırasında Şirket, alıcı banka veya ödeme sağlayıcısı kullanıcının ödeme aracında fonların geçici olarak bloke edilmesini gerçekleştirebilir. Bu blokaj, ödeme aracının geçerliliğini doğrulamak ve kiralama kapsamındaki olası ödemeleri güvence altına almak için uygulanır.

8.2. Geçici blokaj her zaman nihai tahsilat anlamına gelmez. Kiralamanın tamamlanmasından sonra banka ve ödeme sağlayıcısı kurallarına göre tamamen veya kısmen ödemeye mahsup edilebilir, iptal edilebilir, azaltılabilir, artırılabilir veya nihai tahsilatla değiştirilebilir.

8.3. Geçici blokajın kaldırılma süresi yalnızca Şirkete değil, kullanıcının bankasına, ödeme sistemine, alıcı bankaya ve ödeme sağlayıcısına da bağlıdır. Şirket, kullanıcının bankasının iç işlem sürelerini kontrol etmez.

8.4. Kullanıcı bankacılık uygulamasında bekleyen işlem görüyorsa bu, nihai tahsilat değil geçici blokaj anlamına gelebilir. Kullanıcı, kiralama ve ödeme durumunun kontrol edilmesi için Get Energy desteğine başvurabilir.

9. İlk ödeme

9.1. İlk ödeme, kullanıcıya gösterilen teknik ödeme modeline bağlı olarak kiralamanın başlangıcında, ödeme aracının onaylanması sırasında, ekipmanın tesliminde veya ilk ücretli dönemin tamamlanmasından sonra alınabilir.

9.2. Ekipman istasyon tarafından verilmediyse ancak ödeme işlemi başlatıldıysa, Şirket istasyon sistem günlüklerini, ödeme durumunu ve ödeme sağlayıcısı verilerini kontrol eder. Teknik hata doğrulandığında İade Politikasına göre işlemin iptali, geçici blokajın kaldırılması veya ödemenin iadesi uygulanır.

9.3. Ekipman kullanıcıya verilmişse, kiralama başlamış sayılır ve kullanıcı, hesap kaydı olmadan servisi kullanıyor olsa bile fiili kullanım süresi için kiralama bedelini ödemekle yükümlüdür.

10. Sonraki otomatik tahsilatlar

10.1. Kiralama ilk ücretli dönemden sonra devam ederse, Şirket ilgili kiralama için geçerli tarifeler uyarınca sonraki otomatik tahsilatları başlatma hakkına sahiptir.

10.2. Sonraki tahsilatlar şunları içerebilir:

- kiralamanın ilk üç saati içinde saatlik ödeme;
- üçüncü saatin bitiminden sonraki ilk günlük tarife;
- azami kiralama süresi dolana kadar sonraki günlük tarifeler;
- ekipmanın belirlenen sürede iade edilmemesi halinde ekipman bedeli;
- teknik hatanın düzeltilmesi halinde yeniden hesaplama;
- istasyon veya ödeme sağlayıcısıyla bağlantı yeniden kurulduktan sonra, kiralama fiilen devam etmişse ödenmesi gereken tutarlar.

10.3. Kullanıcı, bu tahsilatların daha önce onaylanan kiralamaya ilişkin olması ve kullanıcının kiralamaya başlamadan önce kabul ettiği koşullara uygun olması halinde ödeme aracı bilgilerinin tekrar girilmesine gerek olmadan yapılabileceğini kabul eder.

10.4. Şirket, kullanıcı tarafından kiralamanın başlangıcında verilmiş onaya dayanarak ve uygulanabilir mevzuat veya ödeme kuruluşu kuralları aksini gerektirmediği sürece, başlamış kiralamayla doğrudan bağlantılı tahsilatlar için her defasında ayrı onay istemek zorunda değildir.

11. Ekipman bedelinin tahsil edilmesi

11.1. Ekipman, kiralamanın sekizinci gününün başlangıcına kadar veya kullanıcıya kiralamadan önce açıkça belirtilen başka bir azami süre içinde uyumlu istasyona iade edilmezse, Şirket ekipmanı iade edilmemiş sayma hakkına sahiptir.

11.2. Ekipmanın iade edilmemesi halinde kullanıcıdan ekipman bedeli otomatik olarak tahsil edilebilir. Bu tahsilat, uygulanabilir hukuk açıkça aksini öngörmedikçe ceza değildir; kiralama

süresinin izin verilen sonundan sonra kullanıcı tarafından iade edilmeyen malın bedelinin tazminidir.

11.3. Ekipman bedelinin tahsil usulü, düzeltme nedenleri, ekipmanın geç iadesinden sonra olası kısmi iade ve istisnalar Ekipman Bedeli Tazmin Politikası ile düzenlenir.

11.4. Ekipman bedeli tahsil edildikten sonra ekipman iade edilirse, Şirket ekipmanın durumunu, ekipmanın Get Energy'ye ait olduğunu, istasyon verilerini ve gecikme koşullarını kontrol etme hakkına sahiptir. Kontrol sonucuna göre ilgili politika uyarınca tutarın tamamen veya kısmen iadesi yapılabilir.

12. Başarısız ödemeler ve tekrar tahsilat girişimleri

12.1. Ödeme, kullanıcının bankası, ödeme sistemi, alıcı banka veya ödeme sağlayıcısı tarafından Şirketin kontrolü dışında kalan nedenlerle reddedilebilir. Bu nedenler arasında yetersiz bakiye, kart kısıtlamaları, banka reddi, doğrulama hatası, kart süresinin dolması, dolandırıcılık şüphesi veya ödeme altyapısının teknik olarak kullanılamaması yer alır.

12.2. Ödeme başarılı şekilde gerçekleşmezse Şirket şu haklara sahiptir:

- makul süre içinde tahsilatı tekrar denemek;
- kullanıcıdan başka bir ödeme aracı talep etmek;
- borç ödenene kadar yeni kiralama alımlarını askıya almak;
- kullanıcıya ödeme gerekliliği hakkında bildirim göndermek;
- kullanıcı kiralama veya ekipmanın iade edilmemesiyle bağlantılı tutarı ödemezse, borcun tahsili için yasal yolları kullanmak.

12.3. Tekrar tahsilat girişimi borç tutarının tamamı, kısmi tutarı veya daha önce yapılan ödemeler, geçici blokajlar, iadeler ve düzeltmeler dikkate alınarak azaltılmış tutar üzerinden yapılabilir.

12.4. Kullanıcı, kiralama tamamlanana ve kiralama ile bağlantılı tüm yükümlülükler tamamen yerine getirilene kadar ödeme aracını geçerli durumda tutmakla yükümlüdür.

13. Ekipman verilmeden önce kiralamanın iptali

13.1. Kullanıcı ödeme sürecini başlatmış ancak ekipman istasyon tarafından verilmemişse, sistem günlükleri ekipmanın verilmediğini doğruluyorsa kiralama başlamamış sayılabilir.

13.2. Ekipmanın verilmediği doğrulanırsa Şirket ilgili işlemi iptal eder, geçici blokajın kaldırılmasını başlatır veya İade Politikasında öngörülen usule göre ödeme iadesi yapar.

13.3. Kullanıcı ekipmanı istasyondan aldıktan sonra hemen servisi kullanmaktan vazgeçerse, kiralama başlamış sayılır. Sonraki ücretlendirmeyi durdurmak için kullanıcı ekipmanı uyumlu istasyona iade etmeli ve sistem iade onayını beklemelidir.

14. Kiralamanın tamamlanması ve nihai hesaplaşma

14.1. Nihai hesaplaşma, ekipman iadesinin kaydedilmesi, istasyondan, ödeme sağlayıcısından ve Get Energy'nin iç sistemlerinden veri alınmasından sonra yapılır.

14.2. Bazı durumlarda nihai hesaplaşma anında gerçekleşmeyebilir. İstasyonla bağlantı olmaması, ödeme sağlayıcısının geçici olarak kullanılamaması, sistem günlüklerinin karşılaştırılması gerekliliği, tartışmalı ödemenin kontrolü veya teknik arıza nedeniyle gecikme mümkündür.

14.3. Sistem geçici olarak ekipman iade onayını almadıysa ancak kullanıcı iadenin yapıldığını belirtiyorsa, Şirket istasyon numarası, iade zamanı, kullanıcı verileri, ödeme işlemi, teknik günlükler ve mevcutsa hukuka uygun olarak erişilebilen fotoğraf veya video bilgileri üzerinden kontrol yapar.

14.4. Kontrol tamamlanana kadar kullanıcı, iade koşullarını doğrulamaya yardımcı olacak kiralama bilgilerini, ödeme makbuzunu, istasyon numarasını, iade zamanını ve diğer verileri saklamakla yükümlüdür.

15. Ödeme bildirimleri ve makbuzlar

15.1. Kullanıcı, ödeme bildirimi web sayfası, ödeme sayfası, banka, ödeme servisi, e-posta, telefon mesajı veya kullanıcının verdiği başka bir uygun kanal üzerinden alabilir.

15.2. Misafir modunda kullanıcı e-posta, telefon numarası veya başka bir iletişim kimliği sağlamamışsa, Şirket makbuzu tekrar göndermek konusunda sınırlı imkana sahip olabilir. Kullanıcı, işlem tamamlandıktan sonra gösterilen ödeme ve kiralama verilerini kendisi saklamakla yükümlüdür.

15.3. Kullanıcının talebi üzerine Şirket, işlemi tanımlamak için yeterli veri sağlanması halinde ödeme teyidi sunabilir: tarih ve saat, istasyon, tutar, kartın son rakamları, telefon numarası, e-posta, işlem numarası veya başka bir doğrulayıcı kimlik.

16. Apple Pay ve Google Pay ile ödemeler

16.1. Apple Pay veya Google Pay ile ödeme yapıldığında kullanıcı, ilgili ödeme servisini onun işletmecisi, kullanıcının bankası ve ödeme kuruluşları tarafından belirlenen koşullarla kullanır.

16.2. Şirket, yalnızca işlemin işlenmesi, kiralamanın onaylanması, paranın iadesi, uyuşmazlığın incelenmesi ve güvenlik gerekliliklerinin yerine getirilmesi için gerekli ödeme ve teknik bilgileri alır. Kullanıcının banka kartının tam bilgileri Şirket tarafından saklanmaz.

16.3. Apple Pay veya Google Pay üzerinden yapılan ödemelerde ödeme iadesi, işlemin iptali veya geçici blokajın kaldırılması, kullanıcının bankasına ve ödeme altyapısına bağlı gecikmeyle bankacılık uygulamasında görünebilir.

17. Ödeme güvenliği kontrolleri

17.1. Kullanıcıların, Şirketin, bankaların ve ödeme kuruluşlarının korunması için banka tarafından işlem onayı, 3D Secure teknolojisi, ödeme aracı kontrolü, cihaz kontrolü, olağandışı faaliyet kontrolü ve diğer güvenlik önlemleri dahil doğrulama prosedürleri uygulanabilir.

17.2. Ödeme veya kiralama şüpheli kabul edilirse Şirket, hukukun izin verdiği ölçüde ekipman teslimini geçici olarak reddetme, kiralamayı askıya alma, ek onay isteme, ödeme aracını sınırlama veya bilgileri ödeme sağlayıcısına aktarma hakkına sahiptir.

17.3. Böyle bir ret bankanın kuralları, ödeme sistemi, yetersiz bakiye, kart kısıtlaması, kullanıcı hatası veya Şirketin kontrolü dışındaki başka bir durumdan kaynaklanıyorsa, Şirket kullanıcının bankasının ödemeyi onaylamayı reddetmesinden sorumlu değildir.

18. İstasyon hataları, teknik arızalar ve yeniden hesaplama

18.1. Kullanıcı, ödemenin istasyon hatası, bağlantı arızası, iadenin yanlış kaydedilmesi, ekipmanın hatalı teslimi veya başka bir teknik nedenle yanlış hesaplandığını düşünüyorsa, mümkün olan en kısa sürede Get Energy desteğine başvurmalıdır.

18.2. Şirket bu tür başvuruları sistem günlükleri, istasyon verileri, işlem zamanı, ödeme durumu, ödeme sağlayıcısı bilgileri ve kullanıcının sağladığı bilgiler temelinde inceler.

18.3. Hata doğrulanırsa Şirket, İade Politikasına uygun olarak yeniden hesaplama, işlem iptali, kısmi iade, tam iade, geçici blokajın kaldırılması veya başka bir düzeltme yapabilir.

18.4. Hata doğrulanmazsa, tahakkuklar geçerli sayılır ve kullanıcı, sistem tarafından kaydedilen tarifeler ve kullanım süresi uyarınca kiralama bedelini ödemekle yükümlüdür.

19. Ödeme uyuşmazlıkları ve banka itirazı

19.1. Kullanıcı, ödemenin hatalı veya yetkisiz yapıldığını düşünüyorsa bankasına ödeme itirazı için başvurabilir. Bununla birlikte, bankaya başvurmadan önce Get Energy desteğine başvurulması önerilir; çünkü çoğu teknik hata doğrudan daha hızlı kontrol edilip çözülebilir.

19.2. Ödeme uyuşmazlığı geldiğinde Şirket, ödemenin hukuka uygunluğunu doğrulayan belgeleri ve bilgileri alıcı bankaya, ödeme sağlayıcısına ve ödeme sistemine aktarabilir. Bunlar arasında koşulların kabulü, kiralama verileri, ekipmanın teslim ve iade zamanı, istasyon durumu, ödeme günlükleri ve kullanıcıyla yazışmalar bulunabilir.

19.3. Banka veya ödeme kuruluşu kullanıcı lehine karar verirse Şirket, bu kararı ödeme altyapısının belirlediği usul ve sürelerde yerine getirir. Uyuşmazlık haksız kabul edilirse ödeme geçerliliğini korur.

19.4. Ödeme uyuşmazlığının bulunması, bu yükümlülükler servis koşulları ve sistem verileriyle doğrulanıyorsa, kullanıcının ekipmanı iade etme, fiili kiralamayı ödeme veya ekipmanın iade edilmemesi halinde ekipman bedelini tazmin etme yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

20. Ödeme iadeleri ve geçici blokajın kaldırılması

20.1. Ödeme iadeleri, işlemlerin iptali ve geçici blokajın kaldırılması İade Politikası ile düzenlenir. İşbu Kurallar ödeme ve tahsilat usulünü belirler ancak iade başvurularının incelenme usulünün yerine geçmez.

20.2. İade Şirket tarafından onaylanırsa, kanun, banka, ödeme sağlayıcısı veya ödeme altyapısının teknik sınırlamaları başka bir yöntem gerektirmedikçe, fonlar ilk işlemin yapıldığı aynı ödeme yöntemiyle gönderilir.

20.3. Şirket, iadenin onaylanmasından sonra fonların kullanıcının hesabına anında geçeceğini garanti etmez. Paranın hesaba geçme süresi kullanıcının bankasına, ödeme sistemine, alıcı bankaya ve ödeme sağlayıcısına bağlıdır.

21. Kullanıcının ödeme sırasındaki yükümlülükleri

Kullanıcı şunlarla yükümlüdür:

- kiralamaya başlamadan önce tarifeleri, ödeme koşullarını, iade sürelerini ve ekipman bedelini incelemek;
- yalnızca kendisine ait olan veya hukuka uygun şekilde kullanılan ödeme aracını kullanmak;
- seçilen kiralamayla bağlantılı otomatik tahsilatları kabul etmiyorsa kiralamayı başlatmamak;
- kiralama ve olası sonraki tahsilatlar için yeterli fon bulundurmamak;
- ekipmanı azami kiralama süresi dolmadan uyumlu istasyona iade etmek;
- uyumsuzluk halinde zamanında desteğe başvurmak ve gerekli bilgileri sağlamak;
- ödeme mekanizmalarını aşmaya, istasyonun çalışmasına müdahale etmeye veya başkasına ait ödeme verilerini kullanmaya çalışmamak.

22. Borç halinde servise erişimin sınırlandırılması

22.1. Kullanıcının kiralama, ekipmanın iade edilmemesi, ekipmanın hasar görmesi veya ödeme uyumsuzluğuyla bağlantılı ödenmemiş borcu varsa, Şirket borç çözülene kadar kullanıcının yeni kiralamalara erişimini geçici olarak sınırlandırabilir.

22.2. Sınırlama, telefon numarası, e-posta adresi, ödeme aracı, cihaz, teknik kimlik, hesap veya servisi kötüye kullanımdan korumak için kullanılabilen başka bir hukuka uygun kimlik üzerinden uygulanabilir.

22.3. Erişimin sınırlandırılması, kullanıcının daha önce doğmuş ödeme ve ekipmanı iade etme yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz.

23. Vergiler, komisyonlar ve ödeme altyapısı giderleri

23.1. Uygulanabilir vergiler, harçlar veya zorunlu ödemeler hizmet bedeline dahilse, bunlar gösterilen fiyatın bir parçası sayılır. Ayrı olarak belirtiliyorsa, kullanıcı ödeme onayından önce ilgili bilgileri görür.

23.2. Kullanıcının bankası, ödeme sistemi veya ödeme servisi kendi komisyonlarını, döviz çevirimini veya Şirket tarafından belirlenmeyen ve kontrol edilmeyen diğer giderleri uygulayabilir. Kullanıcı bu koşulları kendi bankasından veya ödeme servisinden öğrenmelidir.

23.3. Şirket, kullanıcının bankasının komisyonlarından, banka işlem gecikmelerinden, döviz çeviriminden veya kullanıcının ödeme aracının iç sınırlamalarından sorumlu değildir.

24. İşbu Kuralların diğer belgelerle ilişkisi

24.1. İşbu Kurallar, Kullanıcı Sözleşmesi, Kiralama Politikası, Tarife Kuralları, İade Politikası, Ekipman Bedeli Tazmin Politikası, Gizlilik Politikası ve Çerez Dosyaları Kullanım Politikası ile birlikte uygulanır.

24.2. Belgeler arasında yorum farkı doğarsa, ilgili konuya ilişkin özel belge önceliklidir. Ödeme konuları İşbu Kurallar ve Tarife Kuralları ile; para iadeleri İade Politikası ile; iade edilmeyen ekipman konuları Ekipman Bedeli Tazmin Politikası ile düzenlenir.

24.3. İşbu Kuralların ayrı bir hükmü geçersiz sayılırsa, diğer hükümler mümkün olan en geniş ölçüde yürürlükte kalmaya devam eder.

25. İşbu Kuralların değiştirilmesi

25.1. Şirket İşbu Kuralları değiştirme hakkına sahiptir. Güncel sürüm Get Energy'nin resmi web sitesinde yayımlanır.

25.2. Değişiklikler tamamlanmış kiralamalara geriye dönük uygulanmaz; ancak değişiklik kullanıcının durumunu iyileştiriyorsa, daha önce yayımlanmış koşulları açıklığa kavuşturuyorsa, açık bir hatayı düzeltiyorsa veya uygulanabilir mevzuat gerektiriyorsa istisna mümkündür.

25.3. Yeni sürüm yayımlandıktan sonra servisin kullanılmaya devam edilmesi, kullanıcının yeni kiralamalar için geçerli güncellenmiş koşulları kabul ettiği anlamına gelir.

26. Uygulanacak hukuk ve konuların çözüm usulü

26.1. İşbu Kurallar, tüketicinin korunması veya ödeme hizmetlerine ilişkin zorunlu uygulanabilir hukuk kuralları aksini gerektirmedikçe, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti hukuku ile düzenlenir.

26.2. Kullanıcı ve Şirket, ödeme konularını destekle iletişim kurarak ve gerekli bilgileri paylaşarak çözmeye çalışır. Konu gönüllü olarak çözülemezse, uygulanabilir mevzuat ve Kullanıcı Sözleşmesi uyarınca çözülür.

27. İletişim bilgileri

Ödeme, otomatik tahsilatlar, fonların geçici blokajı, iadeler ve ödeme uyuşmazlıklarıyla ilgili konularda kullanıcı Get Energy'ye şu e-posta adresinden başvurabilir: info@getenergy.energy.

Başvuruda kiralama tarihi ve saati, istasyon, ödeme tutarı, ödeme yöntemi, kartla ödeme yapılmışsa kartın son dört hanesi, kiralama sırasında kullanılan e-posta adresi veya telefon numarası ve konunun kısa açıklamasının belirtilmesi önerilir.

Ek 1. Başlıca ödeme türleri

Ödeme türü	Ne zaman uygulanır	Dayanak
İlk ödeme	kiralamanın başlangıcında veya ilk ücretli dönemin başında	kullanıcının kiralamayı onaylaması
Saatlik ödeme	kiralamanın ilk üç saati içinde	Tarife Kuralları ve kiralama başlamadan önce gösterilen bilgiler
Günlük tarife	üçüncü saatin bitiminden sonra ve azami kiralama süresi içinde devamında	saatlik dönemden sonra kiralamanın devam etmesi
Ekipman bedeli	ekipman sekizinci günün başlangıcına veya belirtilen başka azami süreye kadar iade edilmezse	Ekipman Bedeli Tazmin Politikası
Geçici blokaj	kiralamadan önce veya kiralama sırasında ödeme aracının kontrolü ve ödemenin güvence altına alınması için	ödeme altyapısı kuralları ve servis koşulları
Yeniden hesaplama	doğrulanmış teknik hata, sürenin yanlış kaydedilmesi veya ödeme düzeltilmesi halinde	İade Politikası ve sistem verileri

Ek 2. Standart kiralamada ödeme sırası

Aşama	Kullanıcının veya sistemin eylemi	Ödeme sonucu
1	Kullanıcı QR kodu tarar veya ödeme sayfasını açar	tarifeler ve ödeme koşulları gösterilir
2	Kullanıcı ödemeyi onaylar ve koşulları kabul eder	ödeme veya geçici blokaj yapılabilir
3	İstasyon ekipmanı verir	kiralama başlamış sayılır
4	Kullanıcı ekipmanı üç saate kadar kullanır	saatlik ücretlendirme uygulanır
5	Kiralama üç saatten sonra devam eder	günlük tarife uygulanır
6	Kullanıcı ekipmanı iade eder	sistem nihai tutarı hesaplar
7	Ekipman sekizinci günün başlangıcına kadar iade edilmez	ekipman bedeli tahsil edilebilir

Ek 3. Abonelik sayılmayan haller

Get Energy otomatik tahsilatları belirli bir ekipman kiralamasıyla bağlantılıdır ve abonelik değildir. Kullanıcı, kullanımdan bağımsız olarak belirli bir dönem için servise düzenli erişim ücreti ödemez. Tahsilatlar yalnızca başlamış kiralama, kiralamanın devam etmesi, ekipmanın iade edilmemesi, doğrulanmış borç veya servis koşullarında açıkça öngörülen başka bir olay bulunduğu yapılır.

Kullanıcıya hesap oluşturma imkanı sunulması da abonelik oluşturulduğu anlamına gelmez. Hesap, kiralama geçmişi, destek, bildirimler, kampanyalar ve kullanıcı kolaylığı için kullanılabilir; ancak temel web kiralaması zorunlu kayıt olmadan gerçekleştirilebilir.

Ek 4. Tipik ödeme durumları

Durum	Nasıl işlenir
Kullanıcı ödeme yaptı, ancak ekipman verilmedi	istasyon ve ödeme günlükleri kontrol edilir; hata doğrulanırsa işlem iptal edilir, geçici blokaj kaldırılır veya ödeme iade edilir
Kullanıcı ekipmanı aldı ve hızlıca iade etti	kiralama başlamadan önce gösterilen asgari veya fiili uygulanabilir tarifeye göre tutar tahakkuk eder
Kullanıcı ekipmanı iade etti, ancak istasyon iadeyi onaylamadı	teknik kontrol yapılır; iade doğrulanırsa yeniden hesaplama yapılır
Banka tahsilatı reddetti	Şirket tahsilatı tekrar deneyebilir veya başka bir ödeme aracı talep edebilir
Kullanıcı bankada ödeme uyuşmazlığı açtı	Şirket ödeme altyapısına kiralama, ödeme, ekipman teslimi ve iadesini doğrulayan bilgileri aktarır
Ekipman sekizinci günün başlangıcına kadar iade edilmedi	ekipman iade edilmemiş sayılır; ekipman bedeli tahsil edilebilir

Son hükümler

İşbu Kurallar, kullanıcının kiralamaya başlamadan önce ödeme usulünü, olası otomatik tahsilatları, uzun süreli kiralamanın sonuçlarını, fonların geçici olarak bloke edilme usulünü ve ekipman bedelinin tahsil edilme nedenlerini anlamasını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Get Energy servisini kullanarak kullanıcı, işbu Kuralları incelediğini, içeriğini anladığını ve kiralama ödemelerinin, kullanıcı tarafından kiralamaya başlarken kabul edilen koşullar dahilinde otomatik olarak yapılabileceğini kabul eder.